

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«Спортивный комплекс «Мегаспорт»
Департамента спорта города Москвы
(ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта)

П Р И К А З

01.08.2022г.

№ 91/09

Об утверждении Положения
о предоставлении платных
услуг на льготных основаниях

В целях установления порядка предоставления платных
физкультурно-оздоровительных услуг на льготных основаниях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных услуг на льготных основаниях согласно приложению № 1 к настоящему приказу (далее – Положение).

2. Начальнику отдела маркетинга Тихомировой И.В. обеспечить размещение Положения на стендах в фойе и на территории спортивных объектов, оказывающих платные физкультурно-оздоровительные услуги на льготных основаниях, на официальных сайтах ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя генерального директора Сальдикова А.А.

Генеральный директор

П.А. Поселёнов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ «Спортивный комплекс
«Мегаспорт» Москомспорта
от 01.08.2022 № 91/09

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных услуг на льготных основаниях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее - «Положение») разработано в соответствии с Законом города Москвы от 15.07.2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 30.09.2021 г. № 247 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание подведомственными Департаменту спорта города Москвы государственными бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам за плату услуг (работ)» и определяет условия и порядок предоставления Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Департамента спорта города Москвы (далее – «Учреждение») платных физкультурно-оздоровительных услуг (далее – «Услуги») на льготных основаниях.

1.2. Для целей настоящего Положения, в соответствии с п. 1 ст. 3. Закона города Москвы от 28.06.1995 г. «Устав города Москвы», ст. 6 Закона РФ от 25.06.1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», жителем города Москвы является гражданин Российской Федерации, зарегистрированный по месту жительства на территории города Москвы (далее - «Заявитель»).

1.3. Перечень Заявителей, имеющих право на получение Услуг безвозмездно:

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды 1, 2, 3 группы;
- ветераны Великой Отечественной Войны.

1.4. Перечень Заявителей, имеющих право на получение Услуг по льготным ценам:

- дети, не вошедшие в категории, указанные в п. 1.3. настоящего Положения;
- студенты, обучающиеся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, финансируемых за счет средств федерального бюджета или бюджета города Москвы;

- ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

1.5. Размеры льгот на оказание Учреждением платных физкультурно-оздоровительных услуг указаны в Приложение № 1 к настоящему Положению. Стоимость услуг Учреждения указана в прейскуранте цен на оказание услуг ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта.

1.6. Предоставление Учреждением Услуг на льготных основаниях осуществляется с учетом технических возможностей Учреждения, исходя из единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий, загруженности сеансов и иных объективных факторов.

1.7. День и время льготного сеанса, количество льготных мест могут устанавливаться на основании приказа генерального директора Учреждения.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НА ЛЬГОТНЫХ ОСНОВАНИЯХ

2.1. Для получения Услуг на льготных основаниях Заявитель/законный представитель Заявителя (в случае, если Заявитель не достиг возраста 18 лет) обязан:

2.1.1. подать ответственному сотруднику Учреждения¹ заявление о предоставлении услуг на льготных основаниях по форме Приложения № 3 к настоящему Положению (далее – «Заявление»);

2.1.2. предъявить ответственному сотруднику Учреждения полный комплект документов согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях (Приложение № 2 к Положению) и предоставить копии указанных документов (либо предоставить возможность снять копии с данных документов). В случае подачи Заявления законным представителем Заявителя, к Заявлению прикладываются также копии документов, удостоверяющих личность законного представителя и подтверждающих статус законного представительства;

¹ Для целей настоящего Положения под ответственным сотрудником Учреждения понимается сотрудник, допущенный Учреждением к обработке персональных данных с уведомлением о необходимости соблюдения режима конфиденциальности, установленном в отношении персональных данных законодательством Российской Федерации и последствиях несоблюдения данного режима.

2.1.3. предоставить согласие на обработку персональных данных по форме Приложения № 4 к настоящему Положению.

2.2. Для предоставления Услуг на льготных основаниях ответственный сотрудник Учреждения обязан:

2.2.1. установить личность Заявителя, его законного представителя, проверить полномочия законного представителя;

2.2.2. осуществить проверку предъявленных Заявителем/законным представителем Заявителя документов на соответствие Перечню документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях, проверить полноту и достоверность содержащихся в них сведений, соответствие их требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2.2.3. установить наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуг на льготных основаниях в соответствии с п. 1.7. и 2.6. настоящего Положения;

2.2.4. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуг на льготных основаниях принять от Заявителя/законного представителя Заявителя и зарегистрировать Заявление, согласие на обработку персональных данных и внести сведения о Заявителе, содержащиеся в документах, предъявленных согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях, в электронный реестр по учету услуг, предоставленных на льготных основаниях, ведущийся в Учреждении (далее – «Реестр»);

2.2.5. при отсутствии у Заявителя/законного представителя Заявителя копий документов, предъявляемых согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях, снять копии с оригиналов предъявленных документов.

2.3. Внесение сведений, содержащихся в документах, предъявляемых согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях, в Реестр происходит однократно. В дальнейшем для получения Услуг на льготных основаниях Заявителю необходимо предъявлять только документ, удостоверяющий личность.

2.4. Заявитель имеет право получать Услуги на льготных основаниях в течении срока действия документов, предъявляемых согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях. При истечении срока действия ранее предъявленных документов Заявитель обязан предъявить действующие документы для актуализации информации в Реестре и подтверждения права на получение Услуг на льготных основаниях.

2.5. Заявитель, имеющий право на получение Услуги по нескольким льготным основаниям из указанных в п. 1.3. и 1.4 настоящего Положения, вправе выбрать одно из оснований для получения Услуги на льготных основаниях.

2.6. Основания для отказа в предоставлении Услуг на льготных основаниях:

2.6.1. непредоставление Заявителем/законным представителем Заявителя полного комплекта документов, установленного для соответствующей категории граждан, согласно Перечня документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях;

2.6.2. несоответствие предъявленных Заявителем/законным представителем Заявителя документов, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2.6.3. невыполнение Заявителем/законным представителем Заявителя п. 2.1.1.-2.1.3. настоящего Положения;

2.6.4. превышение предельно допустимого количества занимающихся, отсутствие свободных мест на сеансе, наличие иных фактических обстоятельств согласно п. 1.6. настоящего Положения;

2.6.5. отсутствие у лица, подающего Заявление от имени Заявителя, документов, подтверждающих статус законного представительства;

2.6.6. утрата Заявителем статуса, дающего право на получение Услуг на льготных основаниях.

2.7. В случае обнаружения оснований для отказа в предоставлении Услуг на льготных основаниях ответственный сотрудник Учреждения в устной форме уведомляет Заявителя/законного представителя Заявителя об основаниях для отказа в предоставлении Услуг на льготных основаниях.

3. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НА ЛЬГОТНЫХ ОСНОВАНИЯХ

3.1. Учреждение ведет учет Услуг, предоставленных Заявителям на льготных основаниях.

3.2. Учреждение, ответственные сотрудники Учреждения обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять полученные от Заявителей/законных представителей Заявителей персональные данные без согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение, ответственные сотрудники Учреждения несут ответственность за нарушение порядка обработки персональных данных Заявителей/законных представителей Заявителей в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение вправе предоставить данные об услугах, предоставленных на льготных основаниях, и персональные данные Заявителей учредителю Учреждения, а также органам исполнительной власти города Москвы на основании соответствующих запросов.

Приложение № 1
к Положению о
предоставлении платных
услуг на льготных основаниях

**РАЗМЕРЫ ЛЬГОТ НА ОКАЗАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАТНЫХ
ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Категория жителей города Москвы	Размер льготы
1	дети из многодетных и малообеспеченных семей	безвозмездно
2	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	безвозмездно
3	инвалиды 1, 2, 3 группы	безвозмездно
4	ветераны Великой Отечественной Войны	безвозмездно
5	дети, не указанные в п.п. 1, 2	скидка 50 %
6	студенты, обучающиеся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, финансируемых за счет средств федерального бюджета или бюджета города Москвы	скидка 20 %
7	ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств	скидка 20 %
8	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	скидка 20 %

Приложение № 2
к Положению о предоставлении
платных услуг на льготных
основаниях

Перечень документов, предъявляемых для получения услуг на льготных основаниях

перечень документов, предоставляемых для получения услуг на льготных основаниях					
Возраст	Льготная категория	Документы			Размер льготы
		Удостоверяющие личность	Подтверждающие льготную категорию	Подтверждающие регистрацию по месту жительства в г. Москве	
1. Совершеннолетние лица	1.1. Инвалиды	Паспорт гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Документ, подтверждающий факт установления инвалидности, выдаваемый Федеральным государственным учреждением Медико-социальной экспертизы. (по форме, уст. приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 1031н).	Паспорт гражданина РФ с отметкой о регистрации по месту жительства	Безвозмездно
	1.2. Ветераны ВОВ	Паспорт гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Удостоверение ветерана ВОВ (по форме утв. Постановлением Правительства РФ от 05.10.1999 № 1122 «Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны»).		Безвозмездно
	1.3. Ветераны боевых действий	Паспорт гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Удостоверение ветерана боевых действий (по форме утв. Постановлением Правительства РФ от 19.12.2003 № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий»).		скидка 20 %
	1.4. Студенты ВУЗов, обучающиеся по очной форме обучения в ВУЗах, финансируемых за счет средств федерального бюджета или бюджета города Москвы	Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	- справка из деканата ВУЗа об очной форме обучения; - студенческий билет.		скидка 20 %

2. Несовершеннолетние лица (до 14 лет)	1.5. Граждане, подвергшиеся воздействию радиации на Чернобыльской АЭС	Паспорт гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, (по форме, установленной Приказом МЧС России №253, Минтруда России №207н, Минфина России №73н от 21.04.2020 г. «Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»).	скидка 20 %
	2.1. Инвалиды	Свидетельство о рождении	Документ, подтверждающий факт установления инвалидности, выдаваемый Федеральным государственным учреждением Медико-социальной экспертизы, (по форме, уст. приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 г. № 1031н).	Безвозмездно
	2.2. Из малообеспеченных семей	Свидетельство о рождении	Справка о факте получения, размере пособий, компенсаций и других социальных выплат либо о неполучении указанных выплат, по форме, установленной к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача справки о факте получения, о размере пособий, компенсаций и других социальных выплат либо выдача справки о неполучении указанных выплат», утвержденному Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2012 г. № 301-ПП.	Безвозмездно
	2.3. Из многодетных семей	Свидетельство о рождении	Удостоверение многодетной семьи, выдаваемое по форме, утвержденной Постановлением Правительства Москвы от 10.02.2015 г. №41-ПП «Об особенностях предоставления отдельных государственных и иных услуг в сфере социальной защиты населения в городе Москве».	Безвозмездно
	2.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Свидетельство о рождении	Документ из органов опеки, выдаваемый по форме, утвержденной Постановлением Правительства Москвы от 25.12.2007 г. № 1169-ПП «О реализации мер социальной поддержки	Безвозмездно

Свидетельство о регистрации по месту жительства, по форме, установленной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденным Приказом МВД России от 31.12.2017. № 984.

3. Несовершеннолетние лица (с 14 до 18 лет)	2.5. Не вошедшие в категории 2.1.-2.4. 3.1. Инвалиды	Свидетельство о рождении	детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по оплате жилья и коммунальных услуг в городе Москве».			скидка 50 %
		Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Документ, подтверждающий факт установления инвалидности, выдаваемый Федеральным государственным учреждением Медико-социальной экспертизы, по форме, установленной приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 г. № 1031н.			Безвозмездно
	3.2. Из малообеспеченных семей	Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Справка о факте получения, размере пособий, компенсаций и других социальных выплат либо о неполучении указанных выплат, по форме, установленной приложением 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача справки о факте получения, о размере пособий, компенсаций и других социальных выплат либо выдача справки о неполучении указанных выплат», утвержденным Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2012 г. №301-ПП.	Паспорт гражданина РФ с отметкой о регистрации по месту жительства		Безвозмездно
	3.3. Из многодетных семей	Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Удостоверение многодетной семьи, выдаваемое по форме, утвержденной Постановлением Правительства Москвы от 10.02.2015 г. №41-ПП «Об особенностях предоставления отдельных государственных и иных услуг в сфере социальной защиты населения в городе Москве».			Безвозмездно
	3.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	Документ из органов опеки, выдаваемый по форме, утвержденной Постановлением Правительства Москвы от 25.12.2007 № 1169-ПП «О реализации мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа			Безвозмездно

	3.5. Не вошедшие в категории 3.1.-3.4.	Паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ.	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по оплате жилья и коммунальных услуг в городе Москве».		скидка 50 %

Приложение № 3
к Положению о предоставлении
платных услуг на льготных
основаниях

Форма заявления от совершеннолетнего Заявителя

Генеральному директору ГБУ
«Спортивный комплекс «Мегаспорт»
Москомспорта Поселёнову П.А.

От _____

паспорт № _____

выдан _____

зарегистрированного по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении услуг на льготных основаниях

В соответствии с Положением о предоставлении платных услуг на льготных основаниях ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта прошу предоставить мне на льготном основании следующую услугу:

наименование услуги

Копии документов, подтверждающих право на получение услуги на льготных основаниях, прилагаю.

подпись

/ _____ /
ФИО

« ____ » _____ 202__ г.

Форма заявления от законного представителя несовершеннолетнего Заявителя

Генеральному директору ГБУ
«Спортивный комплекс «Мегаспорт»
Москомспорта Поселёнову П.А.

От _____

паспорт № _____

выдан _____

зарегистрированного по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении несовершеннолетнему лицу услуг на льготных основаниях

Являясь _____ несовершеннолетнего лица _____
статус представительства (родитель /усыновитель/попечитель) _____ ФИО _____

_____ года рождения,
дата _____
свидетельство о рождении № _____ выдано _____
серия _____ номер _____ орган выдавший _____

_____, зарегистрированного по адресу:
дата выдачи _____

адрес регистрации _____

на основании Положения о предоставлении платных услуг на льготных основаниях ГБУ
«Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта прошу предоставить несовершеннолетнему
лицу на льготном основании следующую услугу:

наименование услуги _____

Копии документов, подтверждающих статус законного представительства и право на
получение услуги на льготных основаниях, прилагаю.

_____ / _____ /
подпись

ФИО

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение № 4
к Положению о предоставлении
платных услуг на льготных
основаниях

Форма согласия совершеннолетнего Заявителя

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
ФИО
_____, _____ года рождения,
дата
паспорт № _____ выдан _____,
серия номер когда и кем выдан
адрес регистрации: _____,
адрес регистрации

даю свое согласие ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта на обработку следующих персональных данных (фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства; данные документа, подтверждающего льготную категорию).

Использование ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта моих персональных данных допускается исключительно в целях предоставления мне услуг, оказываемых ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта на льготных основаниях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____/_____
подпись ФИО

«___» _____ 202__ г.

Форма согласия законного представителя несовершеннолетнего Заявителя

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ЛИЦА

Я, _____,
ФИО
_____ года рождения, паспорт _____ № _____ выдан _____,
дата серия номер когда и кем выдан
адрес регистрации: _____,
адрес регистрации
являясь _____ несовершеннолетнего лица _____
статус представительства (родитель /опекун/попечитель)
_____ года рождения,
ФИО несовершеннолетнего дата
(далее – «несовершеннолетнее лицо») свидетельство о рождении № _____
серия номер
выдано _____,
орган выдавший
адрес регистрации: _____,
адрес регистрации

действуя от имени несовершеннолетнего лица, даю свое согласие ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего лица (фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства; данные документа, подтверждающего льготную категорию).

Использование ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта персональных данных несовершеннолетнего лица допускается исключительно в целях предоставления несовершеннолетнему лицу услуг, оказываемых ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта на льготных основаниях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего лица, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован о том, что ГБУ «Спортивный комплекс «Мегаспорт» Москомспорта гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего лица.

подпись

/ _____ /
ФИО

«___» _____ 202__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель
генерального директора _____ А.А. Сальдилов

С приказом от _____ № _____ ознакомлены:

(подпись) Директор Гребного канала и Баскет Холла
О.С. Рудаков

(дата)

(подпись) Директор Гольф Центра
А.П. Бахвалов

(дата)

(подпись) Начальник отдела проведения мероприятий
М.В. Акимов

(дата)

(подпись) Начальник финансово-экономической службы
О.В. Ершова

(дата)

(подпись) Начальник юридического отдела
Е.В. Савина

(дата)